



Procès verbal

Conseil d'établissement
Lundi 16 octobre 2017
19h15

Résolutions	Étaient présents` <ul style="list-style-type: none">➤ Madame Anick Turcotte, parent➤ Madame Audrey Ricard, parent➤ Madame Annie Lalongé, parent➤ Madame Annie Ouellet, orthopédagogue➤ Madame Isabelle Brodeur, enseignante➤ Madame Manon Larose, enseignante➤ Madame Sophie Richer, enseignante➤ Madame Lysanne Landry, directrice Étaient absents <ul style="list-style-type: none">➤ Monsieur Yan Payette, parent➤ Madame Nancy Perreault, Service de garde
	1.0 Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum Ouverture de l'assemblée à 19h17, nous avons quorum
CÉ # 17-18-01	2.0 Lecture et adoption de l'ordre du jour ; Ajout des point 10.7.1 Heure des assemblées 10.7.2 Proposition d'achat de système de son avec microphone (FDS) Il est proposé par Madame Sophie Richer et résolu : QUE l'ordre du jour soit adopté avec l'ajout. PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.
CÉ # 17-18-02	3.0 Nomination d'un(e) secrétaire Il est proposé par Madame Manon Larose et résolu : QUE Madame Landry soit secrétaire pour toutes les rencontres du Conseil d'établissement. PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

	4.0 INFORMATIONS DE LA DIRECTION
	<p>4.1 Fonctions et pouvoirs du conseil d'établissement (doc.1) *</p> <p>Mme Landry a revu le document avec les membres et en a fait une brève lecture.</p> <p>4.2 Fonctions et pouvoirs du président du conseil d'établissement (doc.2) *</p> <p>Remise du document -Foire aux questions-.</p> <p>Lecture par Mme Landry du document en lien avec le rôle du président du conseil d'établissement.</p> <p>4.3 Dénonciation de conflits d'intérêts (doc 3) *</p> <p>Mme Landry explique que l'on doit compléter un document si l'on doit dénoncer un conflit d'intérêt impliquant un organisme ou une compagnie pour lequel un membre du CE serait membre ou employé.</p> <p>4.4 Formulaire d'autorisation de divulgation de renseignements</p> <p>Le formulaire sera remis aux élèves des parents concernés.</p> <p>4.5 Budget de fonctionnement du CÉ</p> <p>Mme Landry explique qu'encore une fois cette année un budget de 300\$ est alloué au fonctionnement du CE. Des frais pour du kilométrage ou gardiennage peuvent être réclamées par les membres.</p>
	5.0 ÉLECTIONS
CÉ # 17-18-03	<p>5.1 Élection du président du conseil d'établissement</p> <p>Il est proposé par Madame Isabelle Brodeur et résolu :</p> <p>QUE Monsieur Yan Payette soit élu président du Conseil d'établissement pour l'année 2017-2018.</p> <p>PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.</p>
CÉ # 17-18-04	<p>5.2 Élection du vice-président du conseil d'établissement</p> <p>Il est proposé par Madame Audrey Ricard et résolu :</p> <p>QUE Madame Annie Lalongé soit élue vice-président du Conseil d'établissement pour l'année 2017-2018.</p> <p>PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.</p>

	6.0 OUVERTURE DE LA RÉUNION
CÉ # 17-18-05	<p>6.1 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 12 juin 2017 Correction de deux coquilles à la p3. Il est proposé par Madame Isabelle Brodeur et résolu :</p> <p>QUE le procès-verbal de la réunion du 12 juin 2017 soit adopté</p> <p>ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.</p> <p>6.2 Suivi au procès-verbal Aucun suivi</p> <p>6.3 Signature du registre Mme Landry signe le registre et demandera à M. Payette de signer également.</p>
	<p>7.0 Période de questions du public Aucun public présent</p>
	<p>8.0 Représentant de la communauté Aucun représentant</p>
	9.0 POINTS DE DÉCISION
CÉ # 17-18-06	<p>9.1 Dispense de lecture du procès-verbal Il est proposé par Mme Audrey Ricard et résolu :</p> <p>QUE la lecture du procès-verbal soit faite ultérieurement à la rencontre lors de l'envoi aux membres.</p> <p>PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</p>
CÉ # 17-18-07	<p>9.2 Règles de régie interne (doc 4) * Il y a eu erreur d'impression, le document sera remis à la prochaine rencontre.</p> <p>9.3 Calendrier des séances et plan de travail (doc 5) * Le calendrier est remis.</p> <p>9.4 Programmation des activités et sorties éducatives 2017-2018 Certains montants doivent être ajustés. Il est proposé par Mme Annie Lalongé et résolu :</p> <p>QUE la programmation des activités présentée soit approuvée avec les ajustements</p> <p>PROPOSITION APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ</p>

9.5 Demande de prêt de locaux pour un OBNL

L'ensemble musical et chorégraphique, Les Ambassadeurs de la Montérégie, souhaite emprunter les locaux de l'école pour quelques pratiques mensuelles (novembre, février, mars et avril). Le coût de la location de locaux ayant beaucoup augmenté et l'organisme étant un OBNL, il devient de plus en plus difficile d'offrir leurs activités aux jeunes.

Les membres du Conseil d'établissement demande de spécifier les locaux à utiliser et l'encadrement qui sera offert ainsi que les détails quant au ménage, et au bris de matériel.

Il est proposé par Mme Annie Ouellet et résolu :

QUE les locaux soient prêtés à l'organisme seulement si celui-ci s'engage à respecter les conditions qui lui seront demandées (ménage, bris de matériel et état des locaux prêtés).

PROPOSITION APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

9.6 Fonds à destination spéciale : demande d'achat de piano

Mme Landry explique que l'école doit procéder au changement du piano servant aux cours de musique. Elle fait la demande d'utiliser le fond à destination spéciale pour faire cette achat.

Il est proposé par Mme Anick Turcotte et résolu :

QUE le fond à destination spéciale soit utilisé pour faire l'achat d'un piano électrique d'une valeur de 730\$.

PROPOSITION APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

9.7 Campagne de financement 2017-2018 avec la FISMR

Mme Landry explique qu'encore une fois cette année, l'école se joint à la Fondation de l'Instruction de St-Marc-sur-Richelieu pour amasser des fonds. Cette Fondation contribue depuis plusieurs années à faire, entre autres, des achats de livres ou de l'ajout d'orthopédagogie à l'école. La campagne commencerait le 1^{er} novembre pour une durée de 2 semaines. Il s'agit de vente de fromages et de produits locaux (confiture, ketchup et miel).

Il est proposé par Mme Manon Larose et résolu :

CÉ # 17-18-08

CÉ # 17-18-09

- Service des dîneurs
- PEVR
- Conférences sur l'alimentation

10.4 Parole à la technicienne du service de garde

Absente

10.5 La vie à l'école

- La rentrée s'est bien déroulée
- L'ajout des heures de TES sont appréciées ainsi que l'ajout de l'enseignante ressource en 1^{re} année.
- Salon du livre à venir le 1^{er} décembre
- Tous les premiers vendredis du mois les élèves lisent à un endroit de leur choix dans le cadre de « Je lis partout » en lien avec le thème de l'année (lecture).
- Sortie au jardin botanique pour le 1^{er} cycle le 25 octobre.
- 6 octobre cross country à Chambly pour les élèves de 6^e année.
L'ambiance était à son meilleur et les élèves ont participé de façon exemplaire. Un de nos élèves est arrivé 30^e sur 130 élèves au 2 km.
- Alain Bergeron, auteur jeunesse, était invité à l'école George-Étienne-Cartier le 4 octobre dernier. Les élèves de 3^e année ont pu se joindre aux élèves de GEC pour rencontrer ce dernier.

10.6 Autres sujets :

10.6.1 Heure des assemblées : 19h00 pour les prochaines assemblées.

10.6.2 Proposition d'achat de système de son avec microphone (FDS)

Mme Landry regarde les prix possibles et voir si la réparation est possible et à prix raisonnable.

11.0 Levée de l'assemblée. Sophie Richer

Lysanne Landry
Directrice

Yan Payette
Président