



# Procès verbal

Conseil d'établissement  
Mardi 16 juin 2020  
18h45 (rencontre virtuelle)

## Vérification du Quorum

### Étaient présents

- Madame Geneviève Langelier-Piette, parent
- Madame Patricia St-Laurent, parent
- Monsieur Serge Picard, parent
- Madame Johanne Viel, parent
- Madame Isabelle Brodeur, enseignante
- Madame Sophie Collette, enseignante
- Madame Sophie Richer, enseignante
- Madame Vicky Bouchard, directrice
- Madame Nancy Perreault, technicienne service de garde

## 1.0 OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

CÉ # 19-20-25

### 1.1 Lecture et adoption de l'ordre du jour ;

Il est proposé par Sophie Richer et résolu :

QUE l'ordre du jour soit adopté avec l'ajout.

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

### 1.2 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 11 février 2020

Il est proposé par Isabelle Brodeur et résolu :

QUE le procès-verbal de la rencontre du 11 février 2020 soit adopté.

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CÉ # 19-20-26

### 1.2.1 Suivi au procès-verbal

Suivi mesure Aide aux parents : annulation de la conférence de Richard Robillard (pandémie Covid-19).

	<p>Annulation de toutes les activités éducatives entre le 13 mars et le 23 juin 2020 (pandémie Covid-19).</p> <p>La photo scolaire est prévue le 16 octobre 2020 par la compagnie FotoPlus.</p> <p><b>1.2.2 Signature du registre</b> Geneviève Langelier-Piette (présidente) et Vicky Bouchard (directrice) devront signer le registre.</p>
<b>2.0 INFORMATIONS DE LA DIRECTION</b>	
	<p>2.1 Activités annulées : aide aux parents, sorties et activités éducatives Suivi mesure Aide aux parents : annulation de la conférence de Richard Robillard (pandémie Covid-19).</p> <p>Annulation de toutes les activités éducatives entre le 13 mars et le 23 juin 2020 (pandémie Covid-19).</p> <p>2.2 Calendrier scolaire 2020-2021 Vicky Bouchard fait la présentation du document « Calendrier scolaire 2020-2021 ».</p> <p>2.3 Organisation scolaire 2020-2021 Selon des données actuelles, il y aura :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 groupe de maternelle : 20 élèves</li> <li>- 2 groupes de 1<sup>res</sup> années : 35 élèves</li> <li>- 1 groupe de 2<sup>e</sup> année : 25 élèves</li> <li>- 1 groupe de 3<sup>e</sup> année : 19 élèves</li> <li>- 1 groupe de 4<sup>e</sup> année : 14 élèves</li> <li>- 2 groupes de 5<sup>e</sup> année : 31 élèves</li> <li>- 1 groupe de 6<sup>e</sup> année : 24 élèves</li> </ul>
<b>3.0 POINTS DE DÉCISION</b>	
CÉ # 19-20-27	<p>3.1 Don de la FISMR et ristourne photos scolaires 2019-2020 Considérant que la FISMR a fait un don de 10 000\$ pour des services directs aux élèves. Considérant que les photos scolaires ont donné une ristourne de 500\$ à l'école.</p> <p>Il est proposé par Serge Picard et résolu :</p> <p>QUE si le montant du don de la FISMR n'a pas été dépensé dans son entièreté, que le reste soit déposé dans le fond à destination spéciale.</p> <p>QUE le montant de la ristourne des photos scolaires soit utilisé pour payer les activités de fin d'année et de finissants.</p> <p><b>PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.</b></p>

<p>CÉ # 19-20-28</p>	<p>3.2 Grille-matière 2020-2021  Vicky Bouchard fait la présentation du temps qui sera alloué à chaque matière pour l'année 2020-2021. Une nouvelle mesure ministérielle (15 026) permet l'ajout de 30 minutes de spécialité (musique ou éducation physique) pour les élèves du préscolaire en accompagnement de l'enseignante.</p> <p>Il est proposé par Sophie Richer et résolu :</p> <p>QUE la musique soit la matière ajoutée au préscolaire.</p> <p>PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.</p>
<p>CÉ # 19-20-29</p>	<p>3.3 Budget provisoire 2020-2021  Vicky Bouchard fait la présentation du budget provisoire pour l'année 2020-2021.</p> <p>Il est proposé par Johanne Viel et résolu :</p> <p>QUE le budget provisoire 2020-2021 soit adopté.</p> <p>PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.</p>
<p>CÉ # 19-20-30</p>	<p>3.4 Résolution pour modification du transfert budgétaire 2019-2020  Considérant le déficit prévu de 9000\$ au service de garde pour l'année 2019-2020;  Considérant l'analyse qui démontre que les dépenses effectuées par le service de garde et qui sont payées par le budget de l'école sont plus basses que 10000\$;</p> <p>Il est proposé par Sophie Richer et résolu :</p> <p>QUE le transfert budgétaire 2019-2020 soit diminué à 5000\$.</p> <p>PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.</p>
<p>CÉ # 19-20-31</p>	<p>3.5 Résolution pour transfert budgétaire 2020-2021  Considérant l'analyse des dépenses effectuées par le service de garde et qui sont payées par le budget de l'école;</p> <p>Il est proposé par Serge Picard et résolu :</p> <p>QUE le transfert budgétaire 2020-2021 soit de 5000\$.</p> <p>PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.</p>

<p>CÉ # 19-20-32</p>	<p>3.6 Liste des effets scolaires et des déboursés aux parents 2020-2021  Vicky Bouchard fait la présentation des listes des effets scolaires et des déboursés aux parents 2020-2021.</p> <p>Il est proposé par Sophie Collette et résolu :</p> <p>QUE les listes des effets scolaires et des déboursés aux parents 2020-2021 soient adoptées telles quelles.</p> <p>PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.</p>
<p>CÉ # 19-20-33</p>	<p>3.7 Mode de vie 2020-2021  Vicky Bouchard fait la présentation du nouveau mode de vie qui a été élaboré par le comité de soutien aux comportements positifs et qui a été approuvé par l'ensemble du personnel de l'école en assemblée générale.</p> <p>Il est proposé par Geneviève Langelier-Piette et résolu :</p> <p>QUE le mode de vie de l'école des Trois-Temps soit adopté.</p> <p>PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.</p>
<p>CÉ # 19-20-34</p>	<p>3.8 Normes et modalités d'évaluation  Vicky Bouchard fait la présentation du document des normes et modalités d'évaluation de l'école des Trois-Temps qui a été approuvé par l'ensemble du personnel de l'école en assemblée générale.</p> <p>Il est proposé par Isabelle Brodeur et résolu :</p> <p>QUE le document des normes et modalités d'évaluation soit adopté.</p> <p>PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.</p>
<p>CÉ # 19-20-35</p>	<p>3.9 Rapport annuel du conseil d'établissement  Présentation du rapport annuel par la présidente du conseil d'établissement, Madame Geneviève Langelier-Piette.</p> <p>Il est proposé par Madame Johanne Viel et résolu :</p> <p>QUE le rapport annuel du conseil d'établissement 2019-2020 soit adopté tel quel.</p> <p>PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</p>

CÉ # 19-20-36	<p>3.10 Règles de fonctionnement du service de garde Mme Perreault, technicienne au service de garde, fait la présentation des règles de fonctionnement.</p> <p>Il est proposé par Madame Patricia St-Laurent et résolu :</p> <p>QUE les règles de fonctionnement du service de garde soient adoptées telles quelles.</p> <p>PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.</p>
<p><b>4.0 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE</b> Levée de l'assemblée à 20h15</p>	
CÉ # 19-20-37	<p>Il est proposé par Geneviève Langelier-Piette et résolu :</p> <p>QUE la levée de l'assemblée soit adoptée à 20h15.</p> <p>PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.</p>

---

Geneviève Langelier-Piette  
Présidente

---

Vicky Bouchard  
Directrice