

# CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

## AVIS DE CONVOCATION

### CONVOCATION À LA SÉANCE ORDINAIRE

DATE : le 1<sup>er</sup> mai 2023, 18 h 45

LIEU : en rencontre TEAMS

#### SONT PRÉSENTS :

- ▶ Mylène Aubry, parent
- ▶ Isabelle Lagadec, parent
- ▶ Jessica Nadeau, parent
- ▶ Serge Picard, parent
- ▶ Patricia St-Laurent, parent
- ▶ Isabelle Brodeur, enseignante
- ▶ Sophie Collette, enseignante
- ▶ Nancy Perreault, technicienne au service de garde
- ▶ Mélissa Venne, secrétaire d'école
- ▶ Pierre-Luc Moisan, directeur

#### EST ABSENTE :

- ▶ Sophie Richer, enseignante

### PROPOSITION D'ORDRE DU JOUR

#### I. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum

##### CÉ # 22-23-28 I.1 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Mme Isabelle Lagadec et résolu :

Que l'ordre du jour soit adopté.

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

##### CÉ # 22-23-29 I.2 Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 6 février 2023

Il est proposé par Mme Jessica Nadeau et résolu :

Que le procès-verbal soit adopté.

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

##### I.3 Suivi au procès-verbal du 6 février et signature du registre

Agenda : nous sommes de retour avec Éditions Repro puisque l'augmentation du coût par agenda était trop grande avec Laurentien. Cabanon : Pierre-Luc est en contact avec les Ressources matérielles au sujet de l'achat du cabanon. Nous attendons de recevoir les consignes quant aux étapes à suivre pour l'achat et l'installation.

## 2. Points de consultation et de décision

CÉ # 22-23-30

### 2.1 Achat de livres pour les classes (250 \$ par classe)

Les enseignantes font la demande pour acheter des livres de classe pour un montant de 250 \$ chacune. Les spécialistes et l'orthopédagogue feront également une commande pour des livres de référence.

Il est proposé par Mme Sophie Collette et résolu :

Que la demande d'achat de livres soit approuvée.

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CÉ # 22-23-31

### 2.2 Confirmation des sommes des mesures transmises à notre établissement

M. Moisan nous explique en détail les montants que nous avons reçus pour notre école et l'utilisation que nous en avons faite ou que nous en ferons d'ici la fin de l'année.

Il est proposé par M. Serge Picard et résolu :

Que le conseil d'établissement confirme que le déploiement de ces mesures a été prévu dans le cadre du budget de l'établissement.

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CÉ # 22-23-32

### 2.3 Budget « Aide aux parents »

M. Moisan nous fait la demande pour rendre le montant de 431 \$ disponible pour le service aux élèves afin de dépenser en totalité le budget.

Il est proposé par Mme Isabelle Brodeur et résolu :

Que les sommes soient versées pour acheter du matériel pour les élèves.

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CÉ # 22-23-33

### 2.4 Loi sur le protecteur national de l'élève

M. Moisan nous fait un résumé du règlement concernant le traitement des plaintes. Les membres du conseil ont échangé à ce sujet et monsieur Moisan demande le vote.

Il est proposé par Mme Mélissa Venne et résolu :

Que le conseil d'établissement donne un avis favorable au projet de règlement.

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CÉ # 22-23-27

### 2.5 Critères de sélection de la direction d'établissement (approuvées par courriel)

Les critères de sélection ont été approuvés par courriel et Patricia a envoyé le document au Centre de services.

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CÉ # 22-23-34

de services scolaire  
des Patriotes

Québec 

## 2.6 Sortie à la piscine Beloeil présco-1er cycle

Les élèves du préscolaire et du 1<sup>er</sup> cycle iront à la piscine de Beloeil le 14 juin prochain. Les frais pour l'activité et le transport seront payés avec les mesures ministérielles. Le sondage sera envoyé aux parents prochainement.

Il est proposé par Mme Nancy Perreault et résolu :

Que l'activité à la piscine de Beloeil soit approuvée.

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CÉ # 22-23-35

## 2.7 Activité de la fin d'année

La FISMR s'occupera de payer encore cette année l'activité avec les Neurones atomiques (activité qui aura lieu à la salle municipale) et la représentation sera différente de l'année dernière. Nous avons fait la location de 5 jeux gonflables (2 jeux d'eau et 3 sans eau) avec Ba-Da-BouM. Ils offrent la machine à mousse ainsi que la barbe à papa pour la journée. Nous ferons une demande aux parents afin d'avoir des parents bénévoles lors de cette journée.

Il est proposé par Mme Isabelle Lagadec et résolu :

Que l'activité de fin d'année soit approuvée.

PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

## 3. Période de questions du public

## 4. Points d'échange

### 4.1 Prévision de la clientèle 2023-2024

Voici nos prévisions pour l'an prochain :

26 élèves au préscolaire = 2 groupes

24 élèves en 1<sup>re</sup> année = 1,5

28 élèves en 2<sup>e</sup> année = 1,5

17 élèves en 3<sup>e</sup> année = 1

35 élèves en 4<sup>e</sup> année = 2

28 élèves en 5<sup>e</sup> année = 1,5

19 élèves en 6<sup>e</sup> année = 1,5

### 4.2 Correspondance

Il n'y a aucune correspondance.

### 4.3 Parole à la représentante du Comité de parents

Les lendemains du comité de parents ont été envoyés à l'école par Isabelle ce matin donc ils seront envoyés très prochainement à tous les parents. Isabelle nous fait un petit résumé des dernières rencontres.

### 4.4 Parole à la technicienne du service de garde

Nous avons le même nombre d'élèves inscrits approximativement pour l'an prochain donc ce sera la même équipe qui reviendra en 2023-2024. Les élèves ont fait des personnages sportifs grandeur nature qui seront exposés lors du Brunch de la FISMR

ainsi que des souliers qui font un rappel avec la course qui a lieu au même moment. Nous faisons les vendredis "Beach party", les élèves jouent avec des jouets de sable dans le paillis autour du module. Les élèves ont vraiment beaucoup de plaisir et attendent cette activité avec impatience. Les éducatrices se questionnent au sujet du carré de sable, ce serait intéressant que le projet puisse aller de l'avant rapidement.

#### 4.5 La vie à l'école

Les élèves de maternelle ont fait une dégustation de fruits et légumes et ils ont eu le dépistage de l'école de la Vue. Les élèves du préscolaire et du 1er cycle sont allés au Parc les Salines et ils ont reçu la visite de Neurones Atomiques. Les élèves du 2e cycle sont allés au Parc Olympique et ils ont vécu une belle expérience. Ils sont également allés au Théâtre l'Arrière Scène et nos élèves ont fait bonne figure. Les élèves du 2e et 3 cycle ont eu la chance de vivre un spectacle haut en couleur, à l'Orchestre Symphonique de Longueuil. Les examens ministériels et CSS s'en viennent à grands pas. Dans ce même ordre d'idées, les élèves de 6e année iront visiter leur école secondaire le 5 mai. Nous avons fait un plan d'entraînement sur 7 semaines pour les élèves intéressés de 5e et de 6e année qui désiraient participer à la course qui aura lieu le 7 mai. L'événement fut un grand succès et a été très apprécié par les membres du personnel qui ont participé.

#### 5. Représentant de la communauté

La FISMR est toujours ouverte aux nouveaux projets et dans la mesure du possible, ils essaient de tous les approuver.

#### 6. Autres sujets

Mme Beauchemin aimerait venir présenter le projet de l'installation d'arbres, qui débiterait l'an prochain à la prochaine.

#### 7. Levée de l'assemblée (prochaine rencontre : 6 juin 2023)

Il est proposé par Mme Mélissa Venne et résolu :  
Que l'assemblée soit levée à 19 h 48.

**PROPOSITION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

Patricia St-Laurent  
Présidente

Pierre-Luc Moisan  
Directeur

CÉ # 22-23-36